

111 年教育部體育署  
辦理改善游泳教學環境與  
學生游泳課程經費申請說明會

下午場次-

教育部補助整建教學游泳池經費申請及  
經營管理救生員經費申請手冊

主辦單位:教育部體育署

委辦單位:臺灣體育運動管理學會

# 目錄

✓ 111 年改善游泳教學環境與學生游泳課程經費申請說明會日程表.....	1
✓ 教育部補助整建教學游泳池申請注意事項.....	2
✓ 教育部補助學校教育經費統合網站-國立學校經營管理救生員經費申請操作說明	13
✓ 游泳池整建規劃.....	27

## 附件

附件 1-1 整建維修申請表件.....	50
附件 1-2 冷改溫申請表件.....	57
附件 2 申請教育部體育署補助學校整建教學游泳池彙總表.....	64
附件 3 縣（市）所屬各級學校及公立游泳池使用情形彙整表.....	66
附件 4 縣市評估會議紀錄參考範本.....	67
附件 5 教育部主管私立高級中等或國立特殊學校經營管理（救生員經費）申請表件	68

111 年改善游泳教學環境與學生游泳課程經費申請說明會日程表

時 間	議 題
上午場次-教育部補助學生游泳教學課程經費申請	
09：30-10：00	上午場次線上報到
10：00-10：05	始業式
10：05-10：15	推動學校游泳課程經費申請注意事項
10：15-10：30	教育部補助學校教育經費統合網站- 偏遠地區學校申請及縣市承辦操作說明
10：30-11：00	申請教育部補助水域運動經費核銷注意事項
11：10-11：20	休息 10 分鐘
11：20	綜合座談及線上簽退
下午場次-教育部補助整建教學游泳池經費申請及經營管理救生員經費申請	
13：00-13：35	下午場次線上報到
13：35-13：40	始業式
13：40-13：55	教育部補助整建教學游泳池申請注意事項
13：55-14：10	教育部補助學校教育經費統合網站說明- 國立學校經營管理救生員經費申請操作說明
14：10-15：10	游泳池整建規劃
15：10-15：20	休息 10 分鐘
15：20	綜合座談及線上簽退

# 教育部補助整建教學游泳池申請注意事項



## 111年申請教育部體育署 補助整建教學游泳池與經營管理經費 注意事項



臺灣體育運動管理學會  
陳邠婕 經理

### 簡報大綱

- 一.補助要點說明
- 二.整建維修/冷改溫 申請注意事項
- 三.經營管理(救生員) 申請注意事項
- 四.審查流程說明

## 補助要點說明

教育部體育署補助高級中等以下學校游泳池作業要點

- 96年10月5日訂定
- 經過9次修正
- 107年12月27日修正最新版本

## 補助要點說明

### 補助項目

#### 壹、整建維修(含冷改溫)

✓補助對象:

1. 直轄市及縣市所屬學校(至多3校)
2. 教育部所屬學校國、私立學校

✓補助內容:

#### 池體主建築及相關設施

(遮陽網、循環過濾系統、消毒系統、管理室、儲物間、衛浴、排水、溢水回收及溫水設備等工程)



## 補助要點說明

### 申請方式



- 縣市所屬學校-由縣市政府彙整至多**3校**申請資料**函文**送臺灣體育運動管理學會
- 教育部所屬高級中等以下學校-**函文**送臺灣體育運動管理學會

### 補助比例



- 偏遠地區學校其補助比率依「教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費作業要點」辦理
- 直轄市、縣市政府依據財力等級，最多不超過90%

### 申請時間



- 每年度**11月30日前**申請下一年度經費(以公文日期為憑)

## 補助要點說明

### 補助項目

#### 貳、經營管理(救生員經費)

- ✓補助對象:僅限部屬國、私立學校
- ✓補助內容:救生員**薪資**相關



## 整建維修(含冷改溫) 申請注意事項



### 整建維修(含冷改溫)申請注意事項

#### 整體評估

- 學校教學需求
- 整建項目選擇

#### 營運管理基礎

- 收支平衡
- 使用率

#### 營運管理方式

- 自營
- OT公辦民營委外營運
- ROT

## 整建維修(含冷改溫)申請注意事項

### 計劃書內容

- ◆學校基本資料暨所在區域游泳池資源情況  
(學校地址、聯絡人及電話;所屬地人口數、學生數及學校游泳池資源情形;學校學生數;鄰近地區學生數;其他說明)
- ◆學校游泳池現況資料  
(竣工啟用時間及使用時間;使用人數;現有設施、環境;竣工圖及使用執照;可擴充之空間...等)
- ◆基地可行性評估  
(產權、原核發使用執照影本;可用建蔽率及容積率;經建築專業認定情形...等)
- ◆游泳池整建維修計畫(建議依照急迫性需求排序)  
(整建維修整體規劃含預算書;建物配置圖及相關各層平面圖、工作項目時程...等)

## 整建維修(含冷改溫)申請注意事項

### 計劃書內容

- ◆相關基地、設備現況之詳細照片
- ◆學校游泳池為合法建物，領有使用執照(或雜項使用執照)，非屬違章建築

本校申請111年教育部體育署補助學校游泳池整建維修(含冷改溫)計畫，所提供之游泳池產權、使用執照及相關資料正確無誤，且確保以下事項：

(一) 本次整建維修項目無需申請建造執照(含雜項執照等)，且已確認本校游泳池為合法建物，非屬違章建築。

(二) 本次整建維修項目需申請建造執照(含雜項執照等)，且已確認全校皆無違章建築。

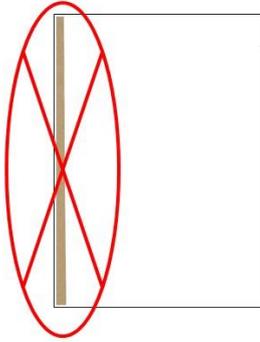
● 承辦單位： (請核章)

校長： (請核章)



## 整建維修申請注意事項

### 計畫書封面



111年度申請教育部體育署補助教學游泳池  
計畫書

學校名稱(全名)

申請項目：(冷改溫/整建維修/經營管理)



所在縣市： 計畫負責人：  
連絡電話： 電子信箱：  
計畫版本：(第一版/第二版/第三版)  
提報日期：



寫明所在縣市、聯絡  
方式、計畫版本



勿膠裝、勿黏背膠



雙面列印較環保

## 整建維修(含冷改溫)申請流程

### 部署國私立學校



計畫書格式附件一

## 整建維修(含冷改溫)申請流程

### 縣市政府及所屬學校



學校計畫書格式  
請見附件一

#### ●縣市函送

- 1.申請教育部體育署補助學校整建教學游泳池彙總表(附件二)
- 2.縣(市)所屬各級學校及公立游泳池使用情形彙整表(附件三)
- 3.縣市評估會議紀錄(附件四)
- 4.至多3校整建維修(含冷改溫)計畫書1式8份

## 經營管理- 救生員經費申請注意事項



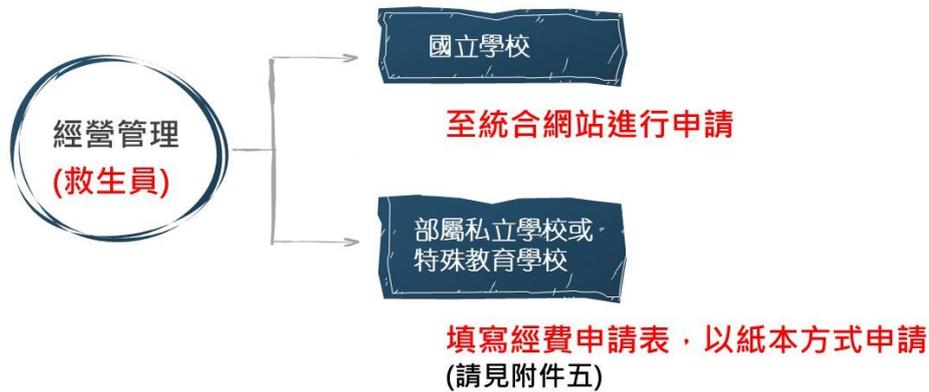
## 救生員經費申請注意事項

### 整體評估

- 依據游泳池管理規範配置救生員
- 救生員時薪不得低於基本工資
- 調查鄰近游泳池救生員薪資

泳池面積	應配置人數
375平方公尺以下	最少1名
超過375-750平方公尺	至少2名
超過750-1250平方公尺	至少3名
超過1250平方公尺以上	至少4名

## 救生員經費申請注意事項

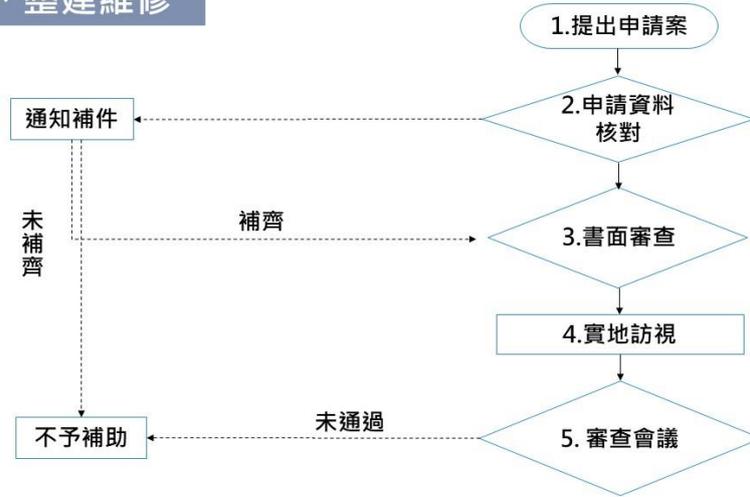


☆泳池面積及使用月份將影響補助經費計算，請務必確認申請資料填寫無誤



## 冷改溫、整建維修

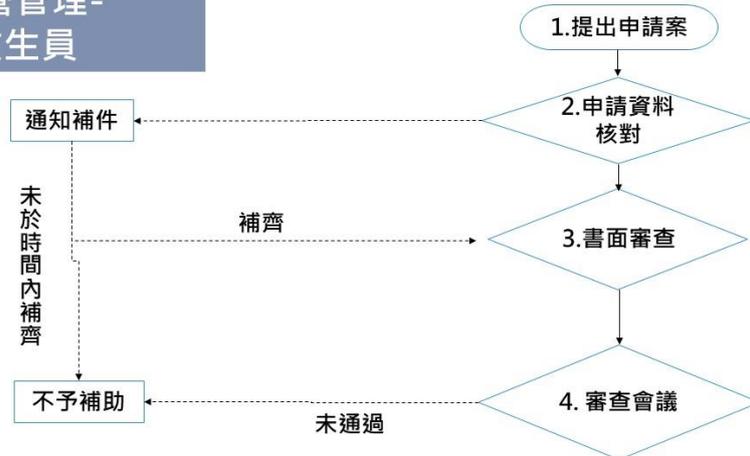
# 審查流程



審查

## 經營管理- 救生員

# 審查流程



審查

## 核定後注意事項

- 各校應成立「游泳池整建督導委員會」查核各工程施工品質與進度；本部得於學校受補助期間派員或邀請學者、專家、或委託當地相關機構前往訪視，並通知受訪視單位檢送詳細資料，配合署裡辦理實地查核作業
- 定期提報執行進度、整體經費與補助款支用情形、執行效益等，供本部進行成效考核
- 各校應建將完整補助案件檔案留存備查
- 各校計畫執行情形、工程品質及後續營運管理情形，將作為署裡未來補助之參考。



LINE ID: @tassm

臺灣體育運動管理學會 王華禎 小姐02-2886-1261\*18  
陳邠婕 小姐02-2886-1261\*14

## 統合網站

教育部補助學校教育經費統合網站



### 學校端

- 一個學校僅提供一組帳號（帳號為學校代碼）。
- 若不同計畫係由學校不同單位人員負責，亦用同一組帳號登入後，於各計畫申請頁面填寫承辦處室，並進行填報及上傳申請資料。
- 密碼由學校自行管理，可於登入畫面查詢曾使用過本網站的使用者。

偏遠學校(含非山非市)登入

帳號 請輸入帳號

密碼 請輸入密碼

記住我

[忘記密碼](#) [查詢帳號承辦人](#)

查詢帳號總承辦主任和貴校曾申請之計畫

學校代碼:

# 網站首頁

- 本網站基於資安防護設計，請使用「Google Chrome」瀏覽器進行填報作業。
- 如使用IE填報，系統將出現警示，將無法繼續填報。



圖例資訊僅供參考

# 學校申請計畫(一)



學校資料採自109學年度統計處，系統採自動匯入的方式。

圖例資訊僅供參考

## 學校申請計畫(二)

系統會依據學校類型及資格顯示該校可申請之補助項目及最高補助額度。

直接點選「申請」，即可進入該計畫申請頁面。

### 申請計畫

#### 本網站申請補助項目

核定基準	最高補助額度	國立學校已申請校數
<b>▼1-3-2【設施設備】補助高級中等以下學校游泳池經營管理(救生員)</b> 100-08-11至100-10-24 <span style="float:right">可申請</span>		
核定基準 一、教育部體育署(以下簡稱本署)為建構高級中等以下學校優質之游泳池設備及設施環境，提升學校游泳池之經營管理品質，提高游泳教學實施率，養成學生游泳運動習慣及習得自救與救人之技能。 二、依本署年度預算編列情形調整，不足部分由主管機關或學校自籌。 三、偏遠地區、自籌比率較高或提出完善且可自給自足之經營管理計畫者，優先補助。 <a href="#">相關文件</a>		5/3
申請注意事項 無	承辦人資訊 范如 02-87711111 #30	<input checked="" type="button" value="申請"/> <input type="button" value="不申請"/>
<b>▶3-2-3【學生學習及輔導】山野教育</b> 100-00-01至100-12-01 <span style="float:right">可申請</span>		
<b>▶1-4【設施設備】圖書(高中職)</b> 108-02-00至108-12-31 <span style="float:right">已逾申請時間</span>		

圖例資訊僅供參考

p.5

## 學校申請計畫(三)

計畫相關檔案及操作手冊下載。

### 申請計畫

#### 本網站申請補助項目

核定基準	最高補助額度	國立學校已申請校數
<b>▼1-3-2【設施設備】補助高級中等以下學校游泳池經營管理</b> 100-08-11至100-10-24 <span style="float:right">申請中</span>		
核定基準 一、教育部體育署(以下簡稱本署)為建構高級中等以下學校優質之游泳池設備及設施環境，提升學校游泳池之經營管理品質，提高游泳教學實施率，養成學生游泳運動習慣及習得自救與救人之技能。 二、依本署年度預算編列情形調整，不足部分由主管機關或學校自籌。 三、偏遠地區、自籌比率較高或提出完善且可自給自足之經營管理計畫者，優先補助。 <a href="#">相關文件</a>		2/3
申請注意事項 無	承辦人資訊 范如 02-87711111 #30	<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="不申請"/>
<b>▶3-2-3【學生學習及輔導】山野教育</b> 100-00-01至100-12-01 <span style="float:right">可申請</span>		
<b>▶1-4【設施設備】圖書(高中職)</b> 108-02-00至108-12-31 <span style="float:right">已逾申請時間</span>		
<b>▶1-7【設施設備】師生宿舍興建、整修及購置設備(國中小)</b> 100-01-01至100-10-01 <span style="float:right">已逾申請時間</span>		

圖例資訊僅供參考

p.6

# 學校申請計畫(四)

計畫相關檔案及操作手冊下載。

## 下載相關文件

1-3-2 3-2-2 3-2-3

### 1-3-2【設施設備】補助高級中等以下學校游泳池水整建維修

#### 申請相關檔案

教育部體育署補助高級中等以下學校游泳池作業要點

學校游泳池經營管理計畫書空白表(需線上填寫)

學校游泳池經營管理申請附件

#### 其他

1-3-2學校申請操作手冊

圖例資訊僅供參考

p.7

# 學校申請計畫(五)

申請。

## 申請計畫

### 本網站申請補助項目

▼1-3-2【設施設備】補助高級中等以下學校游泳池經營管理(救生員)		100-08-11至100-10-24	可申請
核定基準	最高補助額度	國立學校已申請校數	
一、教育部體育署(以下簡稱本署)為建構高級中等以下學校優質之游泳池設備及設施環境，提升學校游泳池之經營管理品質，提高游泳教學實施率，養成學生游泳運動習慣及習得自救與救人之技能。 二、依本署年度預算編列情形調整，不足部分由主管機關或學校自籌。 三、偏遠地區、自籌比率較高或提出完備且可自給自足之經營管理計畫書，優先補助。 <a href="#">相關文件</a>		5/3	
申請注意事項	承辦人資訊	<input checked="" type="radio"/> 申請 <input type="radio"/> 不申請	
無	范如 02-87711111 #30		
▶3-2-3【學生學習及輔導】山野教育		100-00-01至100-12-01	可申請
▶1-4【設施設備】圖書(高中職)		108-02-00至108-12-31	已逾申請時間

圖例資訊僅供參考

p.8

## 學校申請計畫(六)

選擇計畫承辦處室。

承辦人 > 經費表 > 計畫書 > 列印

請選擇計畫承辦處室

計畫項目： 1-3-2教育部補助所屬高級中等以下學校游泳池經營管理救生員費用

承辦主任(人): 總務處-黃○○

下一步

※如需新增/修改承辦處室資料，請至「帳號管理」=>「修改承辦人資訊」

圖例資訊僅供參考

p.9

## 學校申請計畫(七)

填寫經費表

承辦人 > 經費表 > 計畫書 > 列印

最近一次更新時間：2020-10-15 13:52:28

經費編列注意事項：  
學校游泳池經營管理  
教育部主管公立高級中等以下學校：補助項目為游泳池救生員薪資。

※ 經費申請表： + 新增一列

排序	項次	科目	類別	項目	單位(中文)	單價(元)	數量	金額(元)	說明	刪除
↑↓	1	經常門	救生員薪資	時薪	位	11000	10	110,000		✖
↑↓	2	經常門	救生員薪資	日薪						✖
↑↓	3	經常門	救生員薪資	月薪						✖
↑↓	4	經常門	救生員薪資	勞健保及勞退						✖
↑↓	5	經常門	其他							✖

合計金額： 110,000 元

再次提醒您，按下一步前，請確認項目及金額是否正確！

圖例資訊僅供參考

p.10

# 學校申請計畫(八)

## 填寫計畫書

現況/問題分析

計畫內容與執行策略

預期效益及檢核機制(非必填)

圖例資訊僅供參考

壹、現況/問題分析

一、擬設置學生員人數為  人；申請人數為  人

二、專用教室費用份：每學3-6月、9-12月

三、游泳池基本資料

(一)室內/外：

(二)冷/溫水：

(三)長度： 公尺

(四)寬度： 公尺

(五)深度：最淺  公尺，最深  公尺

(六)面積： 平方公尺

貳、計畫內容及執行策略

一、經費方式：

二、游泳池使用月份：每學3-6月、9-12月

三、游泳池使用對象： 校內師生  鄰校師生  社區民眾  其他

四、本校學生學習游泳池人數共  人

五、有無資源共享並支援鄰近學校實施游泳池教學？ 有  無

總計支援校數  校，支援學校學生學習游泳池人數  人

請檢附「支援鄰近學校實施游泳池教學名單」。

六、110年度申請經費高於109年度者，請務必提供原因說明

參、預期效益及檢核機制(限600字)非必填

透過改善住行的環境引發學生學習英語的興趣，並利用書籍操作的方式訓練學生外語表達能力，引導學習日常使用英語之習慣。

圖字數限制在500字內，剩餘可編輯字數：444 字。

p.11

# 學校申請計畫(九)

下載列印申請計畫書，並於核章後上傳。

1 校對基本資料及計畫書內容

2 列印自「教育部補助學校教育經費統合網站」字樣

※注意：

核章上傳之計畫書必須為本網站下載的檔案(SCA)。

圖例資訊僅供參考

類，逐一說明 數據說明：用數據精確地說明對象，好處是運用準確的數據，能準確和科學地顯示事物的特點，增加可信性及說服力。

肆、預期效益及檢核機制

TEST預期效益TEST預期效益TEST預期效益TEST預期效益

伍、經費申請表(單位：元)

項次	科目	類別	項目	單位	單價	數量	金額	說明
1	經常門	教職員薪資	時薪	時	160	10	1,600	
2	經常門	教職員薪資	日薪	日	2,000	12	24,000	
3	經常門	教職員薪資	勞健保及勞退	式	15,321	1	15,321	
合計	(經常門 40,921元)						40,921	

承辦單位： \_\_\_\_\_ 主(會)計： \_\_\_\_\_ 校長： \_\_\_\_\_

109年10月19日10時52分，列印自「教育部補助學校教育經費統合網站」。

p.12

# 學校申請計畫(十)

列印完成



圖例資訊僅供參考

p.13

# 學校申請計畫(十一)

上傳計畫書

將核章後的計畫書及附件檔案上傳至網站。



上傳計畫書及附檔

補助項目	相關文件	上傳檔案	申請狀態
1-3-2【設施設備】補助高級中等以下學校游泳池經營管理(救生員)	相關文件	<p>[已上傳]經營管理計畫書 選擇檔案   未選擇任何檔案</p> <p>[已上傳]經營管理申請附件 選擇檔案   未選擇任何檔案</p> <p><input type="button" value="上傳"/></p>	完成

※提醒您：

1. 檔案僅能上傳PDF格式。
2. 計畫書請核章後上傳。
3. 完成經費與計畫書填報並列印計畫書，需得上傳檔案。
4. 申請已結束之計畫，請至「查詢申請情況」查詢。

圖例資訊僅供參考

p.14

## 學校申請計畫(十二)

### 查詢申請情況



#### 查詢申請情況

補助項目	申請金額	計畫書及附檔	申請狀態
1-3-2【設施設備】補助高級中等以下學校游泳池經營管理(教職員)	269,500	<a href="#">經營管理計畫書(審查用)</a> [已上傳] <a href="#">經營管理計畫書</a> [已上傳] <a href="#">經營管理申請附件</a>	完成

[回首頁](#)

圖例資訊僅供參考

p.15

## 學校申請計畫(十三)

### 查詢審核情況



#### 查詢審核情況

補助項目	申請金額	縣市初審結果	教育部核定結果
1-3-2【設施設備】補助高級中等以下學校游泳池經營管理(教職員)	269,500	不須審查	269,500

[回首頁](#)

圖例資訊僅供參考

p. 16

## 重要提醒

- 如前述說明，本網站僅提供學校一組帳號，請學校各單位共同管理本網站的帳號密碼，密碼於登入後可自行修改，除各校內部管理人員，系統不會記錄密碼，故如忘記密碼請使用忘記密碼的功能。

p. 17

## 其他功能

p. 18

## 忘記密碼(一)

 如忘記密碼可點選此處，立即取回密碼。

### 偏遠學校(含非山非市)登入

帳號

密碼

記住我

登入

 忘記密碼

圖例資訊僅供參考

p. 19

## 忘記密碼(二)

忘記密碼了嗎？需要協助嗎？

讓我們來幫忙您吧！

 請輸入學校代碼或您的帳號：

 驗證資料請務必填寫正確，送出後即可前往【申請人Email】收取密碼。

 回上頁

忘記密碼 / 驗證資料

申請人資料	
代號	124517
名稱	高雄市永安國中
請輸入申請人姓名*	<input type="text"/>
請輸入申請人聯絡電話*	<input type="text"/>
請輸入申請人E-mail*	<input type="text"/>
資料驗證	
請輸入帳號承辦人姓名*	<input type="text"/>
請輸入帳號承辦人E-mail*	<input type="text"/>

取回密碼

圖例資訊僅供參考

p. 20

## 忘記密碼(三)

 驗證成功後新密碼會寄至申請承辦人的E-mail。

使用新密碼登入後，請儘速至「變更密碼」修改密碼，並至「編輯帳號資料」確認承辦人資訊。

忘記密碼 / 驗證資料 / 驗證完成

您的密碼已變更完成，變更密碼時間：2020-04-17 16:39:41

帳戶名稱(學校名稱)：新北市烏來國中小

您的帳號(學校代號)：014551

您的新密碼信件已成功寄到 sca@mail.ntcu.edu.tw 信箱，請到信箱收取信件。

使用新的帳號與密碼初次登入後，請儘速至「修改承辦人資料/密碼」確認帳戶資訊，並妥善保管密碼。如有任何疑問，請與我們聯絡，感謝您。

圖例資訊僅供參考

p. 21

## 常見問題

### 教育部補助學校教育經費統合網站

申請 ▾ 查詢 ▾ 下載相關文件 最新消息 Q&A ▾ 操作注意事項 帳號管理 ▾

常見問題

問題反應

#### 常見問題

##### 1. 填報問題

1. 僅供學校一組申請帳號，國中小學校請合併申請，分班/分校併入本校申請。
2. 學校類型名單由國教署提供，班級數及學生數採自統計處最新資料；如需修改須由縣市轉知國教署同意。
3. 審查以系統的填報資料為主，請確認學校核算計畫書是否與系統資料一致。

##### 2. 填報1-9設施設備經費表常見問題

圖例資訊僅供參考

p. 22

## 問題反應

教育部補助學校教育經費統合網站

申請 ▾ 查詢 ▾ 下載相關文件 最新消息 Q&A ▾ 操作注意事項 帳號管理 ▾

常見問題  
問題反應

問題反應

以「                    」的身分留言：

寫點什麼吧...

本留言板網站規劃及操作問題，非屬前述問題(例如申請規範、審查...等)，請逕洽主管單位人員，勿於本處留言。

寄出

1

這則留言是寄給誰？

國中

學校預定採購教員一批,總額超過1萬元,填報時用1式,系統判斷需填報資本門,請問該如何填報呢?  
2019-09-25 16:39:12

系統設定經常門單價需低於1萬元,超過1萬元需列入資本門。  
您的問題非屬網站規劃或操作問題,請逕洽國教署承辦人,謝謝您。

圖例資訊僅供參考

p. 23

## 網站相關說明請參考操作手冊 如有疑問請洽

國立臺中教育大學-統合補助計畫

助理 劉佳蓓

服務電話：04-2218-8201

服務信箱：

[sca@mail.ntcu.edu.tw](mailto:sca@mail.ntcu.edu.tw)

服務時間：

週一至週五 08:30-12:00，13:30-16:30，例假日除外。

p. 24

# Thanks 謝謝聆聽

教育部補助學校教育經費統合網站



學校端  
志以興



p.26

# 計畫申請流程



p.27

## 學校申請計畫(五)

1	該計畫已開始申請，且貴校有資格可以申請。	<input checked="" type="radio"/> 申請 <input type="radio"/> 不申請
2	該計畫已結束申請。	★此項目已逾申請時間
3	該計畫尚未開始申請。	★此項目尚未開放申請

3.編列資本門為原則，經常門不得逾計畫經費之10%。

申請注意事項	承辦人資訊	1-10-10 可申請
無	ntpc002 08-23827826	本市已申請校數 2
▶3-2-3【學生學習及輔導】山野教育	100-00-01至100-12-01	可申請
▶3-2-2【學生學習及輔導】游泳及水域運動	100-00-00至100-12-00	可申請
▶1-4【設施設備】圖書(國中小)	100-01-01至100-02-01	已逾申請時間
▶1-7【設施設備】師生宿舍興建、整修及購置設備(國中小)	100-01-01至100-10-01	已逾申請時間
▶1-0-1【設施設備】國民中小學充實健康中心設備	100-05-01至100-06-23	已逾申請時間

圖例資訊僅供參考

p.28

# 游泳池整建規劃

主講人 臺灣體育運動管理學會  
劉田修 名譽理事長

## 游泳池關鍵問題探討

- 有效率的能源系統
- 有效益的循環過濾系統
- 維護費用低廉的殺菌系統
- 節能措施與改進方案
- 安全的環境與管理制度
- 完善的無障礙(通用)設施
- 良好的教學環境與設施
- 可促成OT的委外條件



## 新、整建之游泳池規劃設計參考

- 造型及色調設計
- 節能減碳與環保設計
- 無障礙(通用)空間設計
- 動線規劃設計
- 游泳池規格標準
- 游泳池畔設計
- 游泳池周邊設計
- 空調除濕系統
- 公共服務空間設計
- 防災避難設計

- 新、整建之游泳館須達到「安全」、「節能、省水」及「水質衛生」之目標



## 硬體考量因素：

- A. 游泳池空間規模與需求。
- B. 容納觀眾人數。
- C. 間接自然採光--避免池面反光，且節省能源。
- D. 安靜的空間--吸音之考量。
- E. 平衡池--平衡池內水位。
- F. 機械室--除濕加溫空調系統, 過濾淨化設備。
- G. 資訊處理中心--競賽成績計測、記錄、成績發布報導、電視轉播、記者席(視需要規劃)。
- H. 其它附屬建築物及設備(救生、急救、運送)。
- I. 池體周邊設備(休息桌椅、水道繩、升降台)。

## 軟體考量因素

- A. 觀眾、游泳者與男女動線配置計劃。
- B. 給、排水計劃及衛生的考量。
- C. 照明規劃與要求。
- D. 水質的管理及要求--循環過濾、加藥淨化與控制PH值標準。
- E. 游泳環境的舒適性--除濕、空調、池水加溫系統設計良好。
- F. 溫、濕度的控制--池水溫度控制在攝氏 $25^{\circ}\text{C}$ ~ $28^{\circ}\text{C}$ ，室溫控制在攝氏 $27^{\circ}\text{C}$ ~ $30^{\circ}\text{C}$ ，相對濕度控制在 $50\%$ ~ $60\% \text{R. H.}$ 之間。
- G. 避免結構物及非結構物遭受水氣長期的侵蝕。
- H. 維護、營運管理之考量與計畫。

## 有效益的循環過濾系統

- 循環時間(4-6小時)？
- 馬達與管線匹配(6-8吋)？
- 維修動線(管道間設計)？
- 入水與回水設計(外溢水平衡池循環)？
- 過濾桶材質與自動逆洗(石英砂)？

## 有效益的能源系統

- 柴油？
- 瓦斯？
- 重油？
- 熱泵？
- 太陽能光電？
- 太陽能熱水？

## 有效益的殺菌系統

- 漂白水自動加藥？
- 銅銀離子？
- 臭氧？
- 紫外線？
- 電解鹽(綜合氧化劑)？

**安全策略:**池壁及池底不可有任何凸出物，以避免碰撞。

■安全考慮之扶梯



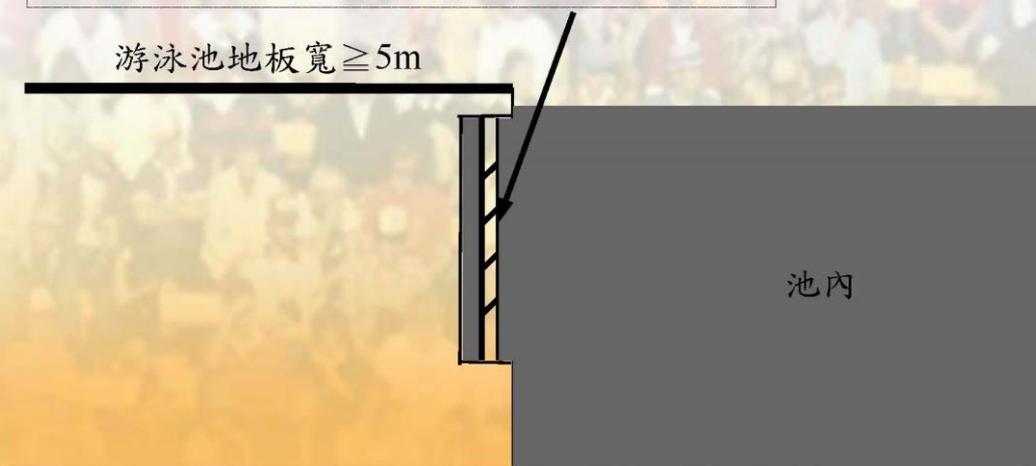
■嵌入式階梯與水面上不鏽鋼扶手



**安全策略-1:**池壁及池底不可有任何凸出物，以避免碰撞。

■池內內嵌式樓梯不得突出池壁。

游泳池地板寬 $\geq 5\text{m}$

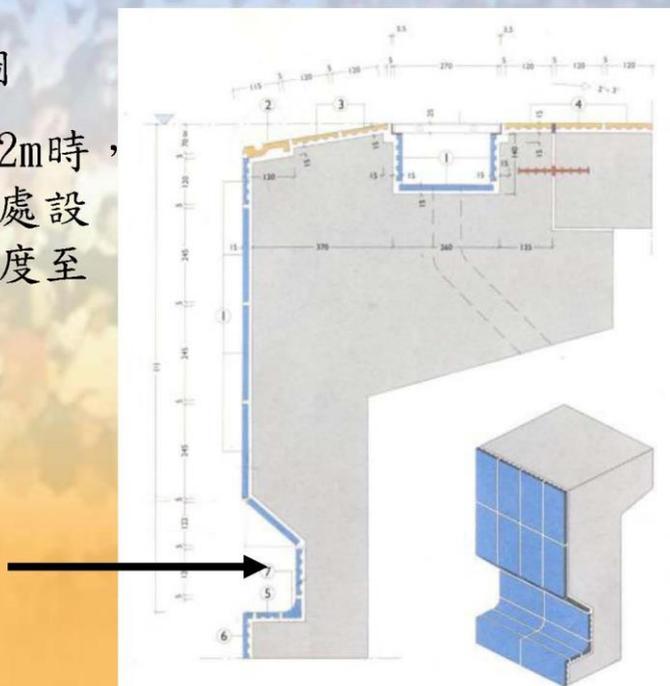


## 安全策略-2: 設置歇腳溝，以避免溺水。

### ■ 池體歇腳溝示意圖

游泳池池深若超過1.2m時，須(可)於池壁深1.2m處設置歇腳溝，歇腳處寬度至少需12公分。

池體水平面下  
120cm處



## 安全策略-3: 採用防滑材料之地坪避免滑倒



## 安全策略-4:採用防滑材料之地坪避免滑倒

### 採用游泳池專用止滑磁磚

- 泳池內磁磚須為雙倒勾溝縫，以增加磁磚黏著之附著力，並採用通過歐洲共同標準EN 14411 ( ISO13006及 ISO10545)測試或同級測試之泳池專用磚。
- 止滑區專用磚之止滑性須通過德國「DIN 51097之B類」、或美國「ASTM 1028」、或英國「B. C. R. A. 」或其他同級之測試。
- 止滑磁磚須符合DIN51097測試標準，岸邊90cm範圍內C級，岸邊90~250cm範圍內B級，其餘為A級。

## 安全策略-5: 泳池避免採用易產生鉛中毒油漆。

不良案例:不鏽鋼補漆



## 不良案例：不鏽鋼脫漆



**水質衛生策略：**採溢水回收系統確保充分循環。

■ 無池水溢流之浮油汙垢



■ 採溢流設計之剖面示意圖



## 空氣衛生策略-1: 空調除濕系統設計

- 泳池區空氣環境溫度較池水溫度高 $1^{\circ}\text{C}$ - $2^{\circ}\text{C}$ ，但室溫最高不得高於 $30^{\circ}\text{C}$ ；室內環境相對溼度以盡量朝向RH60%之目標為原則
- 池區送風風速應使於池水上方2.4M處之流速小於0.13 m/s，以避免池水過度蒸發及造成人體之寒冷感。
- 池區應有每小時6~8次的換氣，換氣量之計算須參考ASHRAE Standard 62之規定
- 通風系統應獨立設置，不得與其他空間的通風系統併用

## 空氣衛生策略-2: 空調除濕系統設計

- 室內空氣品質須達到任15分鐘以內，二氧化碳(CO<sub>2</sub>)測定之濃度，不得超過1500 ppm (0.15%)，氯氣濃度應在百萬分之一以下。
- 空調須設置獨立之除濕、加溫及熱回收系統，其熱回收系統所回收之空調熱源，除供除濕系統本身所需之再熱外須併入池水加熱系統，排氣部分亦須與外氣做冷熱交換，以達節能之效果。
- 泳池區之機電設備及管線考量日後維修之便利性。

## 保障弱勢族群運動權:無障礙(通用)設施目標

- 於戶外入口廣場至室內泳池設施，使師生及身心障礙者行進間無障礙。
- 其他連接高低地形變化之場所，亦應以斜坡處理設置。
- 地坪、階梯、牆角避免尖銳突出物，避免防礙行動與造成傷害。
- 應設置供行動不便者使用之電梯(若需要時)及廁所(內應設置不銹鋼活動扶手)；斜坡道及廁所坪皆應採用具相當止滑度之材質。

■設置障礙入水座椅



## 其他設計重點-1:

舒適明亮之溫水游泳池規劃-光線與回音



## 其他設計重點-2:

運動與休閒兼備之游泳池規劃-競賽與訓練



## 其他設計重點-3:

游泳池規格

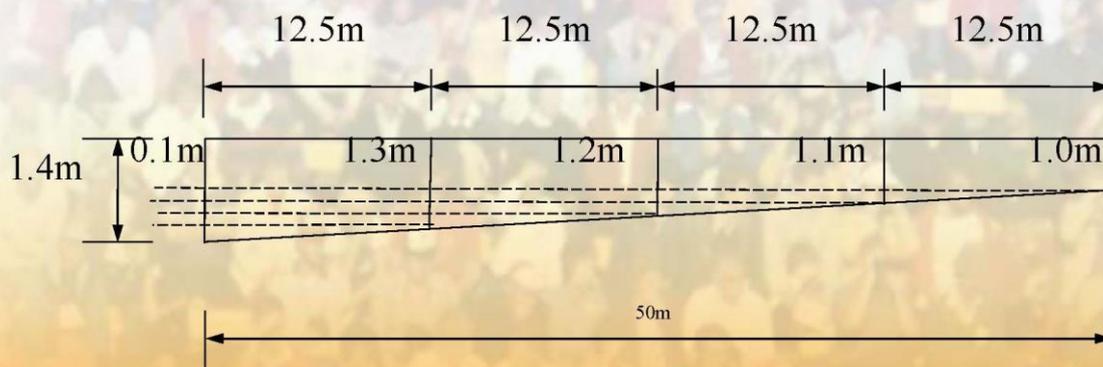


- 不同年齡層教學（初級班）適宜之深度表

使用者年齡層/活動	游泳池深度需求
兒童（國小1-3年級）	95 cm以下
兒童（國小4-6年級）	110 cm以下
少年（國中1-3年級）	125 cm以下
青年（高中1-3年級）	125 cm以下

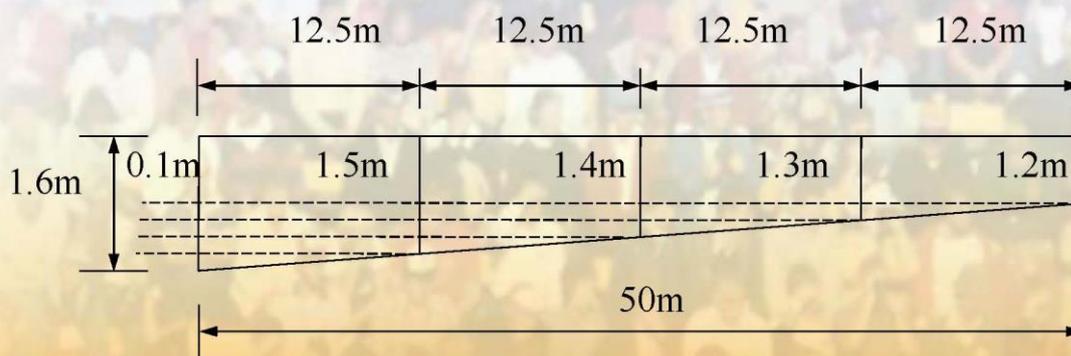
### 其他設計重點-4:

#### 國小學校游泳池剖面圖



### 其他設計重點-5:

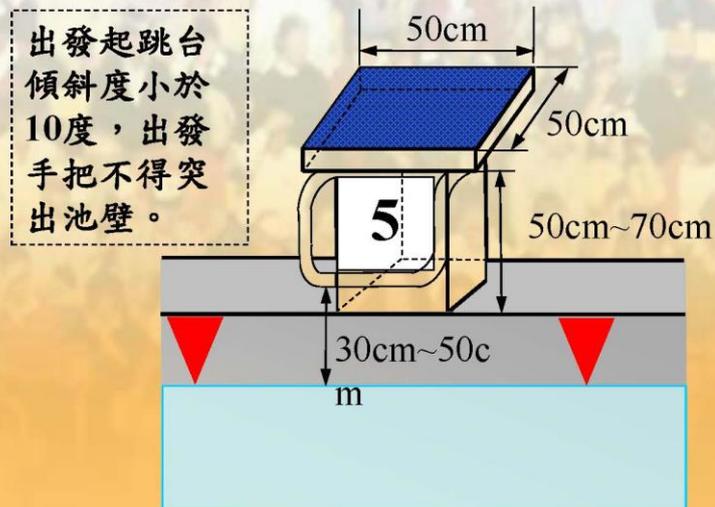
#### 國、高中學校游泳池剖面圖



## 其他設計重點-6:

### 游泳池出發跳台

教學池有兼用游泳校隊訓練時，須考量設置起跳台，唯池端起跳入水深度至少需達160cm，故池底坡度設計可採單斜式（135-160）設計。



## 泳池機房設置要點

過濾系統設備機房

加溫系統設備機房

機房需設置對外作業出入口

需設置在室內

須注意溫度及濕度控管

# 岡山農工皇家游泳池BOT案



## 岡山農工皇家游泳池BOT案分析表

• 人事成本(年)	500萬
• 入內人數(天)	800(旺季)300(淡季)
• 營業額(年)	2500-3000萬
• 收支盈餘(年)	1200-1500萬
• 投資金額	8000-9000萬
• 經營年限	20年
• 預估回收年限	6-7年
• 收費標準全票	180元、半票120元/次

## 岡山農工游泳池營運成功因素

- 地理位置佳
- 人口數足
- 游泳池密度低
- 附屬設施齊全
- 業者的經營經驗豐富



## 岡山農工游泳池營運所面臨的問題

- 銀行借貸
- 房屋稅和地價稅
- 學校的態度
- 政府之輔導措施
- 水電費用



## 停車場規劃



## 無障礙坡道



## 觀景窗



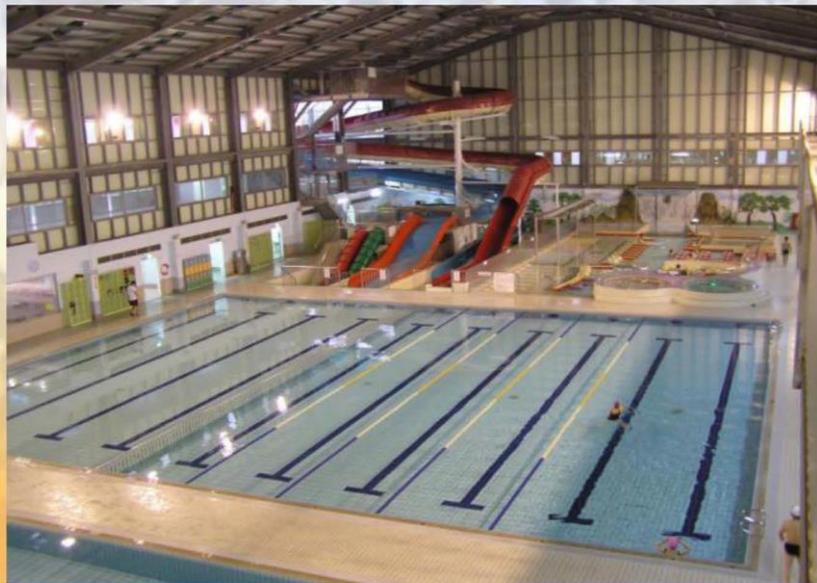
## 泳具展示販賣區



## 游泳課



## 游泳池與 SPA



扶梯. 溢水. 防滑瓷磚



台南一中ROT冷水改溫水池案例



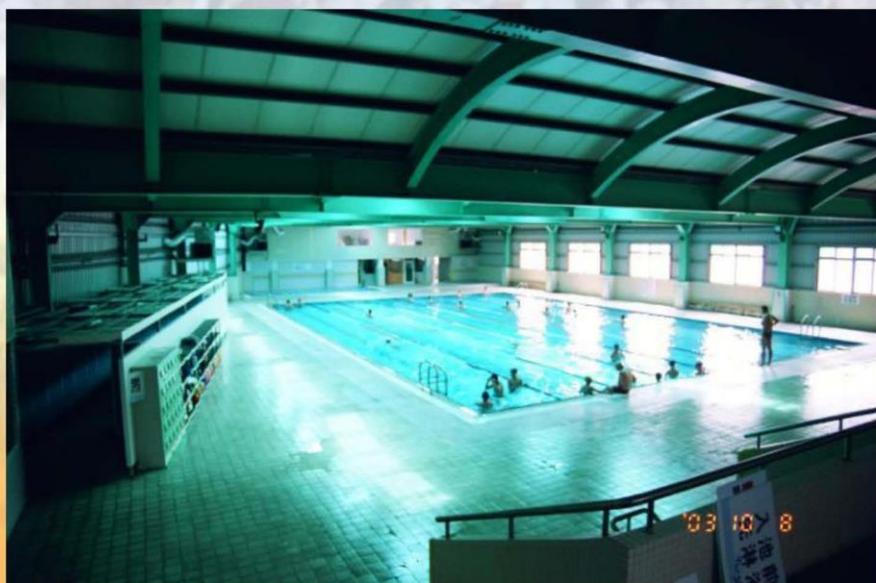
## 成功因素分析

- 投資金額1300萬元，可經營17年尚屬合理
- 業者具有他校游泳池OT成功經驗。
- 游泳池地理位置良好，可獨立營業不致干擾學生作息。
- 教育部推動游泳政策，參加游泳班學生甚多
- 面臨馬路且停車方便。
- 鄰近學區中小學生數甚多。

## 櫃台



## 泳池與看台



## 游泳課



## 泳池與練習池



## 漩渦池



## 蒸烤區



## 兒童練習池



## 附件 1-1 整建維修申請資料

### 教育部體育署補助高級中等以下學校整建維修教學游泳池申請資料自我檢

#### 核表

※ 請確實填寫，並將本表置於申請資料最上方，以便進行資料審查。

申請補助之各校須完成「冷改溫/整建游泳池申請計畫書」，並且依「計畫書申請資料檢查表」進行自我檢查後併同其他申請文件一併送審。(如同時申請兩項者，煩請分開填寫)	
申請「 <b>整建維修</b> 」學校請檢核此欄位項目	請打✓
整建維修一式完整計畫書，並且已備齊 <b>1式8份</b> 及 1份與紙本資料相同的(核章版本)電子檔(請 Email 寄至 <a href="mailto:tassm0018@gmail.com">tassm0018@gmail.com</a> )	
壹、計畫封面(敘明學校名稱、申請項目)	
貳、計畫緣起及目標	
參、學校基本資料暨所在區域游泳池資源情況(學校地址、聯絡人及電話;所屬地人口數、學生數及學校游泳池資源情形;學校學生數;鄰近地區學生數;其他說明)	
肆、學校游泳池現況資料(竣工啟用時間及使用時間;使用人數;現有設施、環境; <b>竣工圖及使用執照</b> ;可擴充之空間)	
伍、基地可行性評估( <b>產權、原核發使用執照影本</b> ;可用建蔽率及容積率;經建築專業認定情形)	
陸、游泳池整建維修計畫(整建維修整體規劃;建物配置圖及相關各層平面圖、工作項目時程、簡易市場調查等可行性評估)	
柒、資源需求(經費來源、經費概算、自籌比例)	
捌、游泳池平面配置圖	
玖、經營管理計畫(經營管理現況;經營管理策略及規劃配合措施;游泳池未來自營或委外經營之規劃說明;游泳池未來自營或委外經營之規劃說明;學校(或縣市政府補助)游泳池經營管理預算之編列情形)	
壹拾、預計完成期程及其他相關說明(含是否規劃依「促進民間參與公共建設法」辦理游泳池興建工程等)	
壹拾壹、相關基地、設備現況之詳細照片	
壹拾貳、預期效益	
<b>壹拾參、學校游泳池為合法建物，領有使用執照(或雜項使用執照)，非屬違章建築</b>	

學校游泳池〈整建維修〉經費申請表

學校名稱			所在縣市		
學校類型	<input type="checkbox"/> 一般地區學校		<input type="checkbox"/> 非山非市學校		
	<input type="checkbox"/> 偏遠學校		<input type="checkbox"/> 特偏學校		<input type="checkbox"/> 極偏學校
<b>壹、游泳池資源情況</b>					
室內外	<input type="checkbox"/> 室內，共_____座		<input type="checkbox"/> 室外，共_____座		
溫冷水	<input type="checkbox"/> 溫水，共_____座		<input type="checkbox"/> 冷水，共_____座		
長度 (公尺)		寬度 (公尺)		深度 (公尺)	最深： 最淺：
<b>貳、經營管理計畫</b>					
經營方式	<input type="checkbox"/> 自營 <input type="checkbox"/> 委外 <input type="checkbox"/> 其他_____				
游泳池 使用月份	<input type="checkbox"/> 1月 <input type="checkbox"/> 2月 <input type="checkbox"/> 3月 <input type="checkbox"/> 4月 <input type="checkbox"/> 5月 <input type="checkbox"/> 6月 <input type="checkbox"/> 7月 <input type="checkbox"/> 8月 <input type="checkbox"/> 9月 <input type="checkbox"/> 10月 <input type="checkbox"/> 11月 <input type="checkbox"/> 12月 (例如3月1日至6月10日，請勾選3、4、5、6月)				
使用對象 (可複選)	<input type="checkbox"/> 校內師生 <input type="checkbox"/> 鄰校師生 <input type="checkbox"/> 社區民眾 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學校 學生人數	共_____人		學校游泳 教學人數	共_____人(一年 度)	
有無支援鄰 近學校實施 游泳教學	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有，共支援_____校， 支援游泳教學總人數：_____人 (請填列支援鄰近學校實施游泳教學名單)			
承辦人員 (含職稱)			聯絡電話		
			電子郵件		

### 支援鄰近學校實施游泳教學名單

編號	支援學校名稱	支援教學學生人數 (非人次)	學校聯絡人
1			
2			
3			
4			
5			

(請確實填寫，不足時，可自行增加表格欄位)

教育部補助計畫項目經費

核定表

申請單位：XXX 單位				計畫名稱：XXXX		
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日						
計畫經費總額： 元，向本部申請補助金額： 元，自籌款： 元						
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 教育部： 元，補助項目及金額： XX部：.....元，補助項目及金額：						
經費項目	計畫經費明細				教育部核定情形 (申請單位請勿填寫)	
	單價 (元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額 (元)	補助金額(元)
合計						本部核定補助 元
承辦 單位	主(會)計 單位		機關學校首長 或團體負責人		教育部 承辦人	教育部 單位主管
備註： 1、同一計畫向本部及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。 2、補助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 3、申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。					補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助(指定項目補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否) 【補助比率 %】	
					餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 (請敘明依據) <input type="checkbox"/> 不繳回 (請敘明依據)	

## 學校游泳池整建維修經費申請計畫（格式）

### 一、目標

### 二、學校基本資料

- （一）學校地址、聯絡人及電話【請說明是否位於原住民鄉（鎮、市）及是否為偏遠地區學校】
- （二）所在鄉/鎮/市/區人口數、國民中小學學生數及游泳池資源情形（含學校游泳池、其他公私立機構游泳池）
- （三）本校學生人數
- （四）鄰近區域學生數（鄰近區域以距離本校來回單趟步行 15 分鐘或車程 10 分鐘以內之學校為原則）
- （五）其他說明（含近 2 年獲教育部游泳池相關補助款及設置校務基金情形等）

### 三、游泳池現況資料

- （一）竣工啟用時間及使用時間（年）
- （二）使用人數(請依本校學生、鄰近學校學生及社區民眾等分別敘明)
- （三）現有設施、環境(請說明游泳池水池面積、為室內溫水、室內冷水或室外游泳池)
- （四）竣工圖及使用執照
- （五）可擴充之空間（如自評不需說明，請敘明理由）

### 四、基地可行性評估報告書（如自評不需基地可行性評估報告書，請敘明理由）

- （一）產權
- （二）尚可用建蔽率及容積率
- （三）經建築專業認定情形

## 五、游泳池整建維修規劃

(一) 整建維修整體規劃【請就申請整建維修之設施詳細說明，如主體建築、遮陽(網)、循環過濾、消毒、溫水及衛浴設施等】

(二) 節能措施及簡易市場調查等可行性評估

六、游泳池預算書(應註明自籌經費比例、來源並納入物價調整指數)

七、游泳池平面配置圖

八、經營管理計畫

(一) 經營管理現況

(二) 經營管理策略及規劃配合措施

1、游泳課程規劃

2、師資配置

3、游泳育樂營辦理情形

4、救生員及管理維護費來源

5、游泳池開放予鄰近學校師生及社區民眾親子使用之資源分享情形(請依本校學生、鄰近學校學生及社區民眾等分別敘明)

(三) 游泳池未來自營或委外經營(採購法、促參法 OT、促參法 ROT)之規劃說明

(四) 學校(或縣市政府補助)游泳池經營管理預算之編列情形

九、預計完成期程及其他相關說明

十、相關基地、設備現況之詳細照片(須包含申請整建維修之設施現況照片)

十一、預期效益(開放月數、使用人數、教學資源共享、檢測通過率.....等)

十二、本校申請 111 年教育部體育署補助學校游泳池整建維修(含冷改溫)計畫，所提供之游泳池產權、使用執照及相關資料正確無誤，且確保以下事項：

- (一) 本次整建維修項目無需申請建造執照(含雜項執照等),且已確認本校游泳池為合法建物,非屬違章建築。
- (二) 本次整建維修項目需申請建造執照(含雜項執照等),且已確認全校皆無違章建築。

承辦單位：

(請核章)

校長：

(請核章)

## 附件 1-2 冷改溫申請資料

### 教育部體育署

#### 補助高級中等以下學校整建教學游泳池冷改溫申請資料自我檢核表

※ 請確實填寫，並將本表置於申請資料最上方，以便進行資料審查。

申請「冷改溫」學校請檢核此欄位項目		請打✓
申請補助之各校須完成「冷改溫/整建游泳池申請計畫書」，並且依「計畫書申請資料檢查表」進行自我檢查後併同其他申請文件一併送審。(如同時申請兩項者，煩請分開填寫)		
冷改溫一式完整計畫書，並且已備齊 <b>1式8份</b> 及 1份與紙本資料相同的(核章版本)電子檔(請 Email 寄至 <a href="mailto:tassm0018@gmail.com">tassm0018@gmail.com</a> )		
壹、計畫封面(敘明學校名稱、申請項目、申請日期、版本)		
貳、計畫緣起及目標		
參、學校基本資料暨所在區域游泳池資源情況(學校地址、聯絡人及電話;所屬地人口數、學生數及學校游泳池資源情形;學校學生數;鄰近地區學生數;其他說明;學校平面圖)		
肆、學校游泳池現況資料(竣工啟用時間及使用時間;使用人數;現有設施、環境; <b>竣工圖及使用執照</b> ;可擴充之空間)		
伍、基地可行性評估( <b>產權、原核發使用執照影本</b> );可用建蔽率及容積率;經建築專業認定情形)		
陸、游泳池冷改溫計畫(加溫系統整體規劃;建物配置圖及相關各層平面圖、工作項目時程、簡易市場調查等可行性評估)		
柒、資源需求(經費來源、經費概算、自籌比例)		
捌、游泳池平面配置圖		
玖、經營管理計畫(經營管理現況;經營管理策略及規劃配合措施;游泳池未來自營或委外經營之規劃說明;自評學校游泳池冷改溫後是否可自給自足;學校(或縣市政府補助)游泳池經營管理預算之編列情形)		
壹拾、預計完成期程及其他相關說明(含是否規劃依「促進民間參與公共建設法」辦理游泳池興建工程等)		
壹拾壹、校內及鄰近地區達學校游泳池冷改溫共識之證明文件		
壹拾貳、相關基地、設備現況之詳細照片		
壹拾參、預期效益		
<b>壹拾肆、學校游泳池為合法建物，領有使用執照(或雜項使用執照)，非屬違章建築</b>		

### 學校游泳池〈冷改溫〉經費申請表

學校名稱			所在縣市		
學校類型	<input type="checkbox"/> 一般地區學校 <input type="checkbox"/> 非山非市學校				
	<input type="checkbox"/> 偏遠學校 <input type="checkbox"/> 特偏學校 <input type="checkbox"/> 極偏學校				
<b>壹、游泳池資源情況</b>					
室內外	<input type="checkbox"/> 室內，共_____座		<input type="checkbox"/> 室外，共_____座		
溫冷水	<input type="checkbox"/> 溫水，共_____座		<input type="checkbox"/> 冷水，共_____座		
長度 (公尺)		寬度 (公尺)		深度 (公尺)	最深： 最淺：
<b>貳、經營管理計畫</b>					
經營方式	<input type="checkbox"/> 自營 <input type="checkbox"/> 委外 <input type="checkbox"/> 其他_____				
游泳池 使用月份	<input type="checkbox"/> 1月 <input type="checkbox"/> 2月 <input type="checkbox"/> 3月 <input type="checkbox"/> 4月 <input type="checkbox"/> 5月 <input type="checkbox"/> 6月 <input type="checkbox"/> 7月 <input type="checkbox"/> 8月 <input type="checkbox"/> 9月 <input type="checkbox"/> 10月 <input type="checkbox"/> 11月 <input type="checkbox"/> 12月 (例如 3月1日至6月10日，請勾選3、4、5、6月)				
使用對象 (可複選)	<input type="checkbox"/> 校內師生 <input type="checkbox"/> 鄰校師生 <input type="checkbox"/> 社區民眾 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學校 學生人數	共_____人		學校游泳 教學人數	共_____人(一年 度)	
有無支援鄰 近學校實施 游泳教學	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有，共支援_____校， 支援游泳教學總人數：_____人 (請填列支援鄰近學校實施游泳教學名單)			
承辦人員 (含職稱)			聯絡電話		
			電子郵件		

### 支援鄰近學校實施游泳教學名單

編號	支援學校名稱	支援教學學生人數 (非人次)	學校聯絡人
1			
2			
3			
4			
5			

(請確實填寫，不足時，可自行增加表格欄位)

教育部補助計畫項目經費

核定表

申請單位：XXX 單位				計畫名稱：XXXX		
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日						
計畫經費總額： 元，向本部申請補助金額： 元，自籌款： 元						
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 教育部： 元，補助項目及金額： XX部：.....元，補助項目及金額：						
經費項目	計畫經費明細				教育部核定情形 (申請單位請勿填寫)	
	單價 (元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額 (元)	補助金額(元)
合計						本部核定補助 元
承辦 單位	主(會)計 單位		機關學校首長 或團體負責人		教育部 承辦人	教育部 單位主管
備註： 1、同一計畫向本部及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。 2、補助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 3、申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。					補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助(指定項目補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否) 【補助比率 %】	
					餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 (請敘明依據) <input type="checkbox"/> 不繳回 (請敘明依據)	

## 學校游泳池冷改溫經費申請計畫（格式）

### 一、緣起及目標

### 二、學校基本資料

- (一) 學校地址、聯絡人及電話【請說明是否位於原住民鄉（鎮、市）及是否為偏遠地區學校】
- (二) 所在鄉/鎮/市/區人口數、國民中小學學生數及游泳池資源情形（含學校游泳池、其他公私立機構游泳池）
- (三) 本校學生人數
- (四) 鄰近區域學生數（鄰近區域以距離本校單趟步行 15 分鐘或車程 10 分鐘以內之學校為原則）
- (五) 其他說明（含近 2 年獲教育部游泳池相關補助款及設置校務基金情形等）
- (六) 學校平面圖（標示游泳池位置）

### 三、游泳池現況資料

- (一) 竣工啟用時間及使用時間（年）
- (二) 使用人數（請依本校學生、鄰近學校學生及社區民眾等分別敘明）
- (三) 現有設施、環境（請說明游泳池水池面積、為室內溫水、室內冷水或室外游泳池）
- (四) 竣工圖及使用執照
- (五) 可擴充之空間（如自評不需說明，請敘明理由）

### 四、基地可行性評估報告書（如自評不需基地可行性評估報告書，請敘明理由）

- (一) 產權
- (二) 尚可用建蔽率及容積率
- (三) 經建築專業認定情形

## 五、游泳池冷改溫規劃

- (一) 加溫系統整體規劃（如電熱、瓦斯、太陽能或熱泵等）
- (二) 節能措施及簡易市場調查等可行性評估

## 六、游泳池預算書（應註明自籌經費比例、來源並納入物價調整指數）

## 七、游泳池平面配置圖

## 八、經營管理計畫

- (一) 經營管理現況
- (二) 經營管理策略及規劃配合措施
  - 1、游泳課程規劃
  - 2、師資配置
  - 3、游泳育樂營辦理情形
  - 4、救生員及管理維護費來源
  - 5、游泳池開放予鄰近學校師生及社區民眾親子使用之資源分享情形（請依本校學生、鄰近學校學生及社區民眾等分別敘明）
- (三) 游泳池未來自營或委外經營（採購法、促參法 OT、促參法 ROT）之規劃說明
- (四) 自評學校游泳池冷改溫後是否可自給自足
- (五) 學校(或縣市政府補助)游泳池經營管理預算之編列情形

## 九、預計完成期程及其他相關說明

十、校內及鄰近地區達學校游泳池冷改溫共識之證明文件

十一、相關基地、設備現況之詳細照片

十二、預期效益（開放月數、使用人數、教學資源共享、檢測通過率……等）

十三、本校申請 111 年教育部體育署補助學校游泳池整建維修（含冷改溫）計畫，所提

供之游泳池產權、使用執照及相關資料正確無誤，且確保以下事項：

- （一）本次整建維修項目無需申請建造執照（含雜項執照等），且已確認本校游泳池為合法建物，非屬違章建築。
- （二）本次整建維修項目需申請建造執照（含雜項執照等），且已確認全校皆無違章建築。

承辦單位：

校長：

（請核章）

（請核章）

附件 2 申請教育部體育署補助學校整建教學游泳池彙總表

申請教育部體育署補助學校整建教學游泳池彙總表

※ 本表由「直轄市及縣(市)政府」填寫，並檢附函文 1 式 8 份。

直轄市及縣(市)政府編號(由教育部體育署填寫)	直轄市及縣(市)政府名稱	申請計畫經費		自籌經費		自籌比率	
		資本門	元	元	元	%	%
		經常門	元	元	元	%	%

申請「整建維修」學校優先順序：

1	學校名稱：						
	申請計畫經費：		自籌經費：		自籌比率：		%
2	學校名稱：						
	申請計畫經費：		自籌經費：		自籌比率：		%
3	學校名稱：						
	申請計畫經費：		自籌經費：		自籌比率：		%

以下請勾選：

- 直轄市、縣(市)政府地方教育發展基金是否已成立附屬單位預算  
是 否
- 直轄市、縣(市)政府是否已提出推動所屬各級學校游泳池資源分享計畫  
是 否 【請檢附計畫】
- 直轄市、縣(市)政府是否已召開審查會議【請檢附審查紀錄(含簽到表)】  
是 否

申請資料檢核（請依學校分別填寫）：

學校名稱：_____		學校所在鄉/鎮/市區：_____	
以下請勾選：			
1.是否已設置校務基金： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		2.是否為偏遠地區學校： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
3.申請項目			
整建維修： <input type="checkbox"/> 冷改溫 <input type="checkbox"/> 整建維修（二擇一）			
申請「整建維修」項目（冷改溫、整建維修）			
項次	項目	縣市自評 (資料是否備齊)	委員審查意見 (縣市請勿填寫)
一	鄰近地區游泳池資源情況分析		
二	基地可行性評估報告書		
三	游泳池整建維修計畫【應包括執行期程、節能措施及簡易市場調查等可行性評估】		
1	需能提供整建所需之腹地空間		
2	鄰近區域無游泳池【包括公私立機關(構)及社區】，且該鄰近區域之學生數達二千人以上(請敘明校數及各校學生人數)		
四	游泳池預算書【請填寫，應註明自籌比例並納入物價調整指數】		
五	平面配置圖		
六	經營管理計畫，應包含經營管理策略及規劃配合措施(例如游泳課程規劃、師資配置、游泳育樂營、救生員及管理維護費來源等)，及游泳池開放予鄰近學校師生及社區民眾親子使用之資源分享計畫】		
備註：		總分	
※ 整建維修教學游泳池(含冷水改建為溫水)如自評不需基地可行性評估報告書，請於備註欄敘明理由。		註：總分 100 分。 <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過（未及 80 分） 委員簽名：_____	

承辦人：

單位主管：

### 附件 3 縣（市）所屬各級學校及公立游泳池使用情形彙整表

#### \_\_\_\_\_縣（市）所屬各級學校及公立游泳池使用情形彙整表

※ 本表由「直轄市及縣（市）政府」填寫，表格不敷使用請自行增列，填妥後請提供 1 式 8 份

項次	學校/公立游泳池名稱	游泳池使用情形（請勾選及填寫）	改善策略(停用中、整修中、尚未使用或全年使用未達 6 個月請務必填寫)	備註
		<input type="checkbox"/> 使用中（全年使用____個月） <input type="checkbox"/> 整修中（____年____月開始整修，預計____年____月完工使用） <input type="checkbox"/> 停用中（____年____月開始停用，預計____年____月恢復使用） 停用原因：_____		
		<input type="checkbox"/> 使用中（全年使用____個月） <input type="checkbox"/> 整修中（____年____月開始整修，預計____年____月完工使用） <input type="checkbox"/> 停用中（____年____月開始停用，預計____年____月恢復使用） 停用原因：_____		
		<input type="checkbox"/> 使用中（全年使用____個月） <input type="checkbox"/> 整修中（____年____月開始整修，預計____年____月完工使用） <input type="checkbox"/> 停用中（____年____月開始停用，預計____年____月恢復使用） 停用原因：_____		
		<input type="checkbox"/> 使用中（全年使用____個月） <input type="checkbox"/> 整修中（____年____月開始整修，預計____年____月完工使用） <input type="checkbox"/> 停用中（____年____月開始停用，預計____年____月恢復使用） 停用原因：_____		

※ 表格不足使用時，請自行增加欄位

承辦人：

聯絡電話：

單位主管：

機關首長：

## 附件 4 縣市評估會議紀錄參考範本

### 111 年度教育部體育署補助學校游泳池整建維修案

#### 初審會議紀錄

壹、會議時間：

貳、會議地點：

參、會議主持人：

記錄：

肆、主席致詞：

伍、業務報告：

陸、審查紀要：

案由一：有關「111 年度教育部體育署補助學校游泳池整建維修案」項目下提報 X 案，提請討論。

說明：依據教育部體育署補助高級中等以下學校游泳池作業要點，各直轄市、縣（市）政府以至多提報三校為原則，並應先自行審查排列申請補助之優先順序。

決議：

附件 5 教育部主管私立高級中等或國立特殊學校經營管理（救生員經費）申請表件

教育部體育署

補助高級中等以下學校教學游泳池經營管理申請資料自我檢核表

※ 請確實填寫，並將本表置於申請資料最上方，以便進行資料審查。

申請「 <u>經營管理（救生員經費）</u> 」請檢核此欄位項目 (僅限教育部主管 <u>私立高級中等或國立特殊學校</u> 以下學校)	請打✓
已備齊 <u>1式6份</u> 紙本申請資料與紙本資料相同的電子檔(核章版本) (請寄至 <a href="mailto:tassm0018@gmail.com">tassm0018@gmail.com</a> )	
壹、游泳池資源情況	
貳、經營管理計畫	
參、經費申請表	

## 學校游泳池經營管理（救生員）經費申請表

(限「教育部主管私立高級中等以下學校」紙本申請)

學校名稱			所在縣市			
學校類型	<input type="checkbox"/> 一般地區學校		<input type="checkbox"/> 非山非市學校			
	<input type="checkbox"/> 偏遠學校		<input type="checkbox"/> 特偏學校		<input type="checkbox"/> 極偏學校	
<b>壹、游泳池資源情況</b>						
室內外	<input type="checkbox"/> 室內，共_____座		<input type="checkbox"/> 室外，共_____座			
游泳池長度 (單位：公尺)	m	寬度	m	深度	最深： m	最淺： m
應配置 救生員人數	_____人		申請配置 救生員人數	_____人		
聘用救生員月份	<input type="checkbox"/> 1月	<input type="checkbox"/> 2月	<input type="checkbox"/> 3月	<input type="checkbox"/> 4月	<input type="checkbox"/> 5月	<input type="checkbox"/> 6月
	<input type="checkbox"/> 7月	<input type="checkbox"/> 8月	<input type="checkbox"/> 9月	<input type="checkbox"/> 10月	<input type="checkbox"/> 11月	<input type="checkbox"/> 12月
<b>貳、經營管理計畫</b>						
經營方式	<input type="checkbox"/> 自營 <input type="checkbox"/> 委外 <input type="checkbox"/> 其他_____					
游泳池 使用月份	<input type="checkbox"/> 1月 <input type="checkbox"/> 2月 <input type="checkbox"/> 3月 <input type="checkbox"/> 4月 <input type="checkbox"/> 5月 <input type="checkbox"/> 6月 <input type="checkbox"/> 7月 <input type="checkbox"/> 8月 <input type="checkbox"/> 9月 <input type="checkbox"/> 10月 <input type="checkbox"/> 11月 <input type="checkbox"/> 12月 (例如 3 月 1 日至 6 月 10 日，請勾選 3、4、5、6 月)					
使用對象 (可複選)	<input type="checkbox"/> 校內師生 <input type="checkbox"/> 鄰校師生 <input type="checkbox"/> 社區民眾 <input type="checkbox"/> 其他_____					
學校 學生人數	共_____人		學校游泳 教學人數	共_____人(一年 度)		
有無支援鄰近 學校實施游泳 教學	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有，共支援_____校， 支援游泳教學總人數：_____人(並請填列 支援鄰近學校實施游泳教學名單，如下表)				
108 年聘用 救生員實支金 額	實際聘用救生員人數：_____人 實支金額：新臺幣_____元					
<b>111 年申請經費高 於 110 年申請經費 說明</b>	(※倘 111 年申請經費高於 110 年申請經費者，務必提出說明。)					
承辦人員 (含職稱)			聯絡電話			
			電子郵件			

### 支援鄰近學校實施游泳教學名單

編號	支援學校名稱	支援教學學生人數 (非人次)	學校聯絡人
1			
2			
3			
4			
5			

(請確實填寫，不足時，可自行增加表格欄位)

教育部補助計畫項目經費

核定表

申請單位：XXX 單位				計畫名稱：XXXX		
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日						
計畫經費總額： 元，向本部申請補助金額： 元，自籌款： 元						
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 教育部： 元，補助項目及金額： XX部：.....元，補助項目及金額：						
經費項目	計畫經費明細				教育部核定情形 (申請單位請勿填寫)	
	單價 (元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額 (元)	補助金額(元)
救生員月薪						
救生員日薪						
救生員時薪						
勞健保及 勞退						
合 計						本部核定補助 元
承辦 單位	主(會)計 單位		機關學校首長 或團體負責人		教育部 承辦人	教育部 單位主管
備註： 1、同一計畫向本部及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。 2、補助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 3、申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。					補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助(指定項目補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否) 【補助比率 %】	
					餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 (請敘明依據) <input type="checkbox"/> 不繳回 (請敘明依據)	